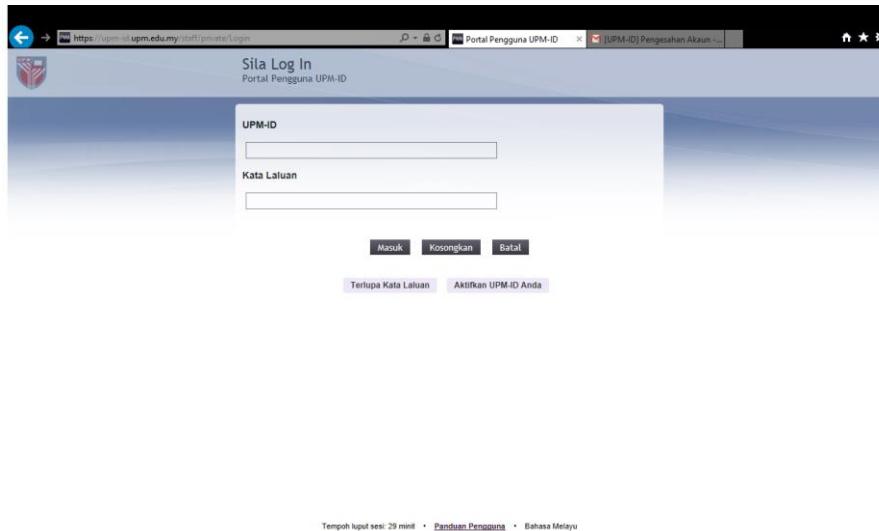


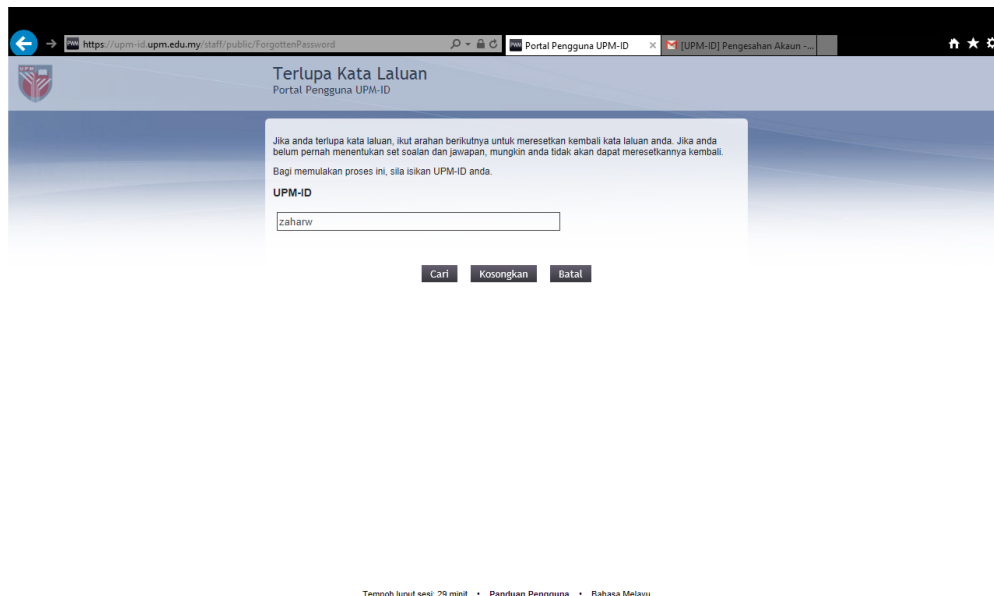
MANUAL PENGGUNA UPM-ID

LUPA KATA LALUAN

1. Modul ini bagi pengguna yang telah membuat proses pengakrifan UPM-ID. Capai portal pengguna UPM-ID, dengan menaip <https://upm-id.upm.edu.my>. Klik pada butang **Terlupa Kata Laluan**.



2. Sila masukan ID UPM-ID pengguna, dan klik pada butang Cari untuk proses seterusnya



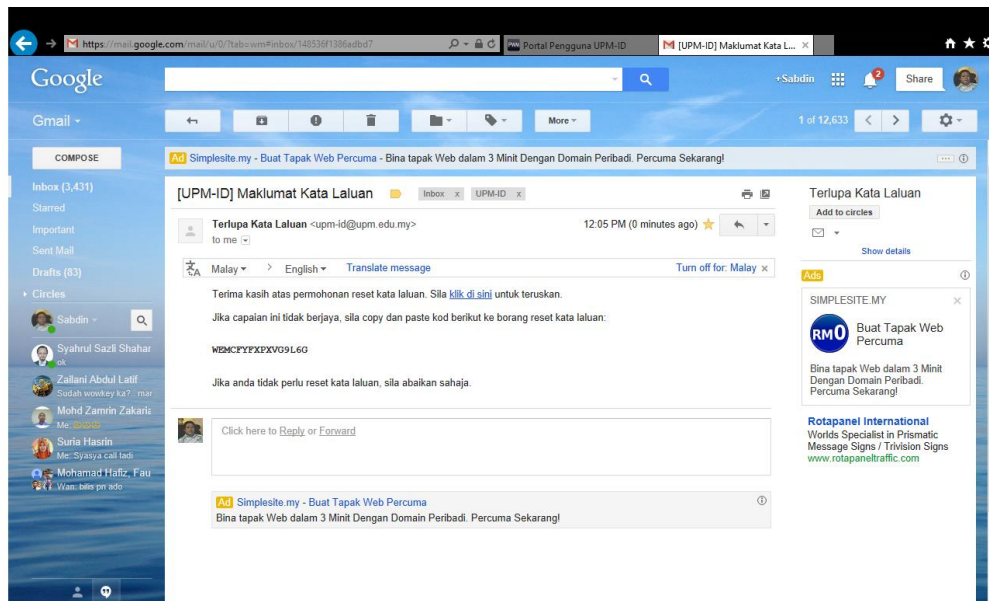
3. Sila masukan maklumat Nombor Pekerja dan Nombor Kad Pengenalan. Klik pada butang Semak Soalan.



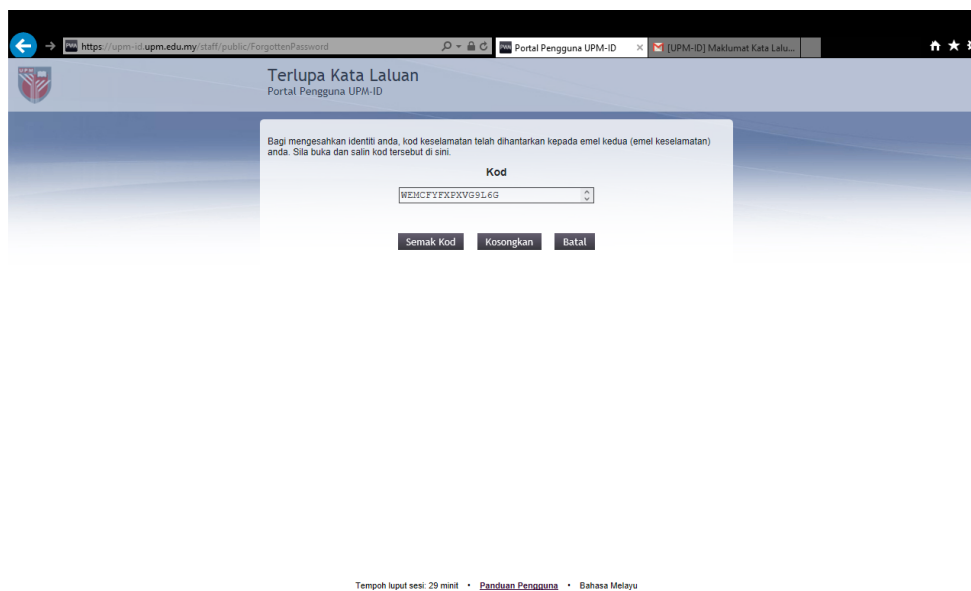
4. Jika maklumat benar, Kod keselamatan akan dihantar kepada emel keselamatan pengguna. **Emel keselamatan adalah emel selain email rasmi UPM** yang didaftarkan semasa proses pengaktifan yang telah dibuat.



5. Buat capaian kepada emel keselamatan pengguna dan salin kod keselamatan atau klik pada link yang disertakan pada emel.



6. Masukkan kod keselamatan pada ruangan Kod dan klik pada butang **Semak Kod**



7. Jika kod keselamatan benar, paparan tukar kata laluan akan dipaparkan dan maklumat profil ringkas akan terpapar. Pengguna perlu memasukkan kata laluan baharu (mengikut polisi yang ditetapkan) dan seterusnya klik pada butang **Tukar Kata Laluan**.

Registration Steps

Profile & Personal Email Personal Email Verification Create Highly Secure Password Set Security Questions Registration completed

Sila tukar kata laluan. Pastikan kata laluan baru dijaga dengan baik. Setelah kata laluan baru diisi, sila klik Tukar Kata Laluan. Jika anda perlu salin kata laluan ini, pastikan keselamatan salinan tersebut. Kata laluan baru anda perlu memenuhi piawaian berikut:

- Kata laluan tidak perlu pake huruf besar dan kecil.
- Perlu ada sekurang-kurangnya 8 aksara.
- Tidak boleh melebihi 40 aksara.
- Perlu ada sekurang-kurangnya 1 angka.
- Perlu ada sekurang-kurangnya 1 huruf kecil.
- Perlu ada sekurang-kurangnya 1 huruf besar.
- Tidak boleh ada perkataan password.
- Nama, username atau sebahagian daripada keduanya tidak dibenarkan.
- Tidak boleh mengandungi perkataan atau jujukan huruf yang biasa dituturkan atau digunakan.

> [Jana kata laluan rawak](#)

Kata laluan baru diterima, sila klik tukar kata laluan

Kata Laluan Baru

Ulangi Kata Laluan Baru

Tukar Kata Laluan Kosongkan Papar Kata Laluan

8. Pengguna perlu mematuhi polisi kata laluan yang telah ditetapkan. Kata laluan baharu tidak akan dapat diproses selagi kata laluan tidak memenuhi polisi yang ditetapkan. Pengguna juga boleh memilih untuk menjana kata laluan rawak dan perlu mengingat kata laluan tersebut.

Tukar Kata Laluan

Portal Pengguna UPM-ID

Registration Steps

Profile & Personal Email Personal Email Verification Create Highly Secure Password Set Security Questions Registration completed

Kata Laluan Rawak

Kata laluan berikut telah dijanakan secara rawak berdasarkan perkataan yang sering digunakan bagi memudahkan anda mengingatnya.

car5icature	hUtml55oot
hes2itation8s	bon2d@aGle
supPlem24ent	A0ffavorinag
f96cclix	diff9e4ring
F48neculty	5Abermud8da
RhoardimH9g	la7enthusiastGs
aggres2sorR5s	Inv3asFion
imittatKwivc3s	Wstrj5otter
aG6the5ena	r6UIZbsing
diaphra8gm	syndicat5ion

> [Jana kata laluan rawak](#) [Lagi](#) [Batal](#)

Kata laluan baru diterima, sila klik tukar kata laluan

Kata Laluan Baru

Ulangi Kata Laluan Baru

9. Jika kata laluan mematuhi polisi. Kata laluan akan berjaya ditukarkan. Klik butang **Teruskan**.

